



## // KAUFMÄNNISCHER MITARBEITER (M/W/D)

Zur Verstärkung unserer Inhouse-Training-Abteilung suchen wir am Standort Münster zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte Kraft in Teil- oder Vollzeit.

Die AWA AUSSENWIRTSCHAFTS-AKADEMIE mit Sitz in Münster und in München zählt seit fast 30 Jahren zu den größten Anbietern von Seminaren, Inhouse Trainings, Fernlehrgängen, Webinaren, Studiengängen und Konferenzen zu allen Themen rund um die Außenwirtschaft, angefangen von Zoll und Exportkontrolle, über Warenursprung und Präferenzen sowie Umsatzsteuer, bis hin zu Vertragsrecht.

Die AWA ist Teil der Beck-Gruppe. Der Verlag C.H.BECK ist der führende juristische Fachverlag in Deutschland.

Mehr über uns erfahren Sie unter: [www.awa-seminare.com](http://www.awa-seminare.com)

### IHRE AUFGABEN

- Als Teammitglied unserer Inhouse-Training-Abteilung konzipieren und organisieren Sie selbstständig Inhouse-Schulungen für unsere Firmenkunden – Seminare und Webinare
- Sie sind Ansprechpartnerin/Ansprechpartner für unsere Kunden und betreuen Ihren eigenen Kundenstamm – von der Anfrage über die Durchführung bis zur Nachbereitung einer Schulung
- Sie nehmen spannende Anfragen entgegen und verschaffen sich ein umfassendes Bild vom Schulungsbedarf des Kunden, um ein passgenaues Trainingskonzept zu erarbeiten
- Zudem verantworten Sie die Vertragsgestaltung für Inhouseverträge
- Das Hotel- und Reisemanagement, inkl. Bearbeitung der Reisekosten, zählt ebenfalls zu Ihren Aufgaben
- Sie prüfen die Schulungsunterlagen der Dozenten und Dozentinnen auf formale Richtigkeit und überwachen deren termingerechte Bearbeitung

### IHR PROFIL

- Sie verfügen über eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Idealerweise besitzen Sie Berufserfahrung im oder Interesse am Außenwirtschaftsbereich – das Angebot, an unseren eigenen Seminaren teilzunehmen, steht Ihnen offen
- Sie bringen eine hohe Kundenorientierung mit und sind ein Organisationstalent mit Durchsetzungsvermögen
- Lösungsorientiertes und eigenverantwortliches Arbeiten im Team bereitet Ihnen Freude
- Kommunikationsstärke und sicherer Umgang mit MS Office
- Eine sorgfältige und zuverlässige Arbeitsweise zeichnet Sie aus
- Sie besitzen gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift.



## // KAUFMÄNNISCHER MITARBEITER (M/W/D)

### WAS WIR IHNEN BIETEN

- Spannende und herausfordernde Tätigkeiten, für die Ihnen Verantwortung übertragen wird
- Eine umfassende und passgenaue Einarbeitung
- Arbeit in einem motivierten, offenen und freundlichen Team
- Eine leistungsgerechte Vergütung
- Flexible Arbeitszeiten und moderne Arbeitsplatzgestaltung
- Urlaubsvertretung durch die Team-Kolleginnen
- Firmen- und Teamevents
- Homeoffice nach Absprache
- Fortbildungsangebote
- Betriebliche Gesundheitsvorsorge
- Mitarbeitergespräche: Regelmäßiger Austausch auf Augenhöhe

Bitte schicken Sie uns Ihre Bewerbung (inkl. Gehaltsvorstellungen sowie Lebenslauf und Zeugnisse) per E-Mail an:  
[hr@awa-seminare.de](mailto:hr@awa-seminare.de)

Für telefonische Rückfragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung unter: [+49.251.832 75 88](tel:+492518327588)

WIR FREUEN UNS ÜBER IHRE AUSSAGEKRÄFTIGE BEWERBUNG!